



Beleidsplan Sociale Veiligheid & Grenzen aan gedrag

	Datum	Gepland
Vastgesteld Team	27-08-2026	
Besproken MR		22-09-2026



Inleiding

We streven op De Tamboerijn naar een veilige, positieve leeromgeving, waar kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen en de ruimte krijgen en voelen om tot leren te komen. Dit beleidsplan beschrijft hoe wij de sociale veiligheid waarborgen en omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Waar in dit beleidsplan over ouders wordt gesproken, wordt vanzelfsprekend ook verzorgers bedoeld. Waar in dit plan wordt gesproken over leerkrachten wordt ook ondersteunend personeel bedoeld.

Visie

Ons motto is: Wij zijn De Tamboerijn! Dit betekent dat iedereen erbij hoort en meedoet. Om mee te kunnen doen moet iedereen zich veilig voelen binnen de school. En met iedereen bedoelen we niet alleen de kinderen, maar ook de ouders en de leerkrachten. Samen zijn we verantwoordelijk voor de school als veilige leeromgeving.

De school is een plek waar kinderen en medewerkers kunnen groeien en zich ontwikkelen: iedereen leert! Kernwoorden hierbij zijn veiligheid en geborgenheid. Een goed pedagogisch klimaat zien wij als absolute voorwaarde om tot leren te kunnen komen. In een uitdagende en veilige leer- en leefomgeving komt het kind tot een voor hem optimale ontplooiing.

Een goed pedagogisch klimaat vraagt om een sterke relatie met de leerkracht. Samen met schoolbrede routines en heldere gedragsverwachtingen vormt dit de basis voor onze structuur. Sommige leerlingen hebben moeite met het aanvaarden van gezag en/of met het aangaan van relaties. Van onze leerkrachten vraagt dit pedagogisch verantwoord handelen en professionaliteit. De school draagt zorg voor een klimaat waarin kinderen zich veilig voelen en waar men respect voor elkaar heeft. Het komt voor dat leerlingen de grenzen van veiligheid en respect opzoeken of hier overheen gaan. De grenzen aan gedrag worden bereikt in situaties waarin kinderen een bedreiging vormen voor zichzelf of voor anderen, als de vertrouwensrelatie tussen ouders en school diepgaand verstoord is, als de problematiek de mogelijkheden van de leerkracht of de school overstijgt.

Grensoverschrijdend houdt hier ook in: de situatie waarin een leerling zich fysiek dan wel psychisch onveilig voelt of dat ontwikkelingsmogelijkheden worden geblokkeerd, of het handelen van de leerkracht zodanig wordt bemoeilijkt dat deze het belang van de groep als geheel niet langer dienen.

Wettelijk kader

Onder veiligheid wordt verstaan de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen. Het bevoegd gezag draagt zorg voor de veiligheid op school, waarbij het in ieder geval:

- beleid met betrekking tot de veiligheid voert,
- de veiligheid van leerlingen op school monitort met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft,
- bij een persoon de volgende taken belegt heeft:
 - het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten,
 - het fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

Als aanvulling op dit wettelijk kader stellen wij ons ook ten doel bovenstaande te realiseren voor personeelsleden.

Wat verstaan wij onder grensoverschrijdend gedrag?

Grensoverschrijdend gedrag kan verbaal, fysiek of materieel zijn. Het gedrag kan vanuit onwil of onmacht zijn, maar degene die ermee wordt geconfronteerd, ervaart het als ongewenst en onaangenaam.

We onderscheiden de volgende (ernstige) vormen van grensoverschrijdend gedrag:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via sociale media (e-mail of Internet)
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme.

Metten en monitoren

Het meten en monitoren van schoolveiligheid is een cyclisch proces en maakt deel uit van ons kwaliteitsbeleid. Aan het begin van het schooljaar maakt de leerkracht een groepsanalyse, waarbij gekeken wordt wat de dominante norm is. Afhankelijk van wat de norm is worden er interventies bepaald die de norm versterken (bij een positieve groepsnorm) of die de norm kunnen keren (bij een negatieve groepsnorm). De groepsleerkracht analyseert voor de herfstvakantie de groepsverhoudingen met behulp van een sociogram. Als hier aanleiding toe is, wordt dit in februari/maart herhaald. Jaarlijks wordt met de leerlingvragenlijsten (leer- en leefklimaat en sociale vaardigheden) van Leerling in Beeld, de leerlingtevredenheid, inclusief veiligheidsbeleving, gemeten en tweejaarlijks wordt met de vragenlijsten van Duo de ouder- en medewerkerstevredenheid (inclusief veiligheidsbeleving) gemeten. De uitkomsten hiervan worden met het team besproken en, indien nodig, gevolgd door interventies of een verbeterplan. Het welbevinden van leerlingen en hun sociale vaardigheden worden door de leerkrachten gesignaleerd met behulp van de observatielijsten van Leerling in Beeld. Elementen die bekeken worden zijn: sociaal zelfbeeld, cognitief zelfbeeld, schoolbeleving, gevoel van sociale veiligheid, prosociaal gedrag, afwezigheid pestgedrag, gedrag in de les en zelfvertrouwen. Het invullen van de vragenlijsten Sociaal-emotioneel in Leerling in beeld is opgenomen in de Toetskalender in het najaar, en voor zover de eerste score daar aanleiding toe geeft ook in het voorjaar. Incidenten waarbij sprake is van grensoverschrijdend gedrag worden geregistreerd in ParnasSys bij de betrokken leerling. Ook wordt in voorkomende gevallen door de leerkracht contact opgenomen met de ouders. Voor fysieke incidenten houden we een ongevallenregistratie bij in een map in de directiekamer en digitaal.

Pesten

De school hanteert een Anti-pestprotocol, welke te vinden is op onze website. De eerder genoemde Interne Contactpersoon treedt op als aanspreekpunt bij (voorkomen van) pestgedrag.

A. Gedrag van leerlingen

Aanpak

Preventief:

Op diverse manieren proberen wij de genoemde vormen grensoverschrijdend gedrag te voorkomen door actief te werken aan een veilig klimaat. We werken met Vreedzaam, een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. In de eerste weken van het schooljaar (de zogenoemde 'gouden weken') besteden de leerkrachten veel tijd aan groepsvormende activiteiten, het gezamenlijk opstellen van groepsregels en het benoemen van de schoolregels. Een aantal gekozen leerlingen uit de bovenbouw wordt getraind als mediator; zij kunnen bemiddelen tussen leerlingen bij een (dreigend) conflict. De ouders worden hierbij betrokken op de eerste ouderavond van het schooljaar, tijdens de oudervertelgesprekken en middels nieuwsberichten. Ook kan een ouderavond rond een specifiek thema worden georganiseerd. Op onze school zijn twee leerkrachten aangesteld als vertrouwenspersoon (Interne Contactpersoon). Zij zijn tevens aanspreekpunt in het kader van pesten. De vertrouwenspersoon stelt zich in de maand september in alle groepen voor aan de leerlingen en licht haar rol en taken toe. De intern begeleider (IB) is aandachtsfunctionaris Meldcode huiselijk geweld

Curatief:

Als we bemerken dat ondanks deze preventieve aanpak er toch ongewenst en grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt dan hanteren wij eenzelfde aanpak. Hiertoe is een stappenplan opgesteld. Dit stappenplan is leidend in de aanpak van grensoverschrijdend gedrag binnen onze school. Als er sprake is van ernstige bedreigingen waarbij de veiligheid van kinderen en/of collega's niet meer gegarandeerd kan worden, wordt de wijkagent/politie ingeschakeld. Het kan in incidentele gevallen voorkomen dat er stappen in het plan overgeslagen worden, omdat er sprake is van zeer ongewenst gedrag waarbij verbaal en/of fysiek geweld een grote rol speelt.

Stap 0: Lichte overtredingen

Onder lichte overtredingen verstaan wij gedrag dat niet grensoverschrijdend is, maar wel storend is voor het pedagogische en/of didactische werkklimaat en/of de groepsdynamiek. Nog voordat er sprake is van grensoverschrijdend gedrag kan de rust en de sfeer in de groep onder druk komen te staan, omdat er sprake is van lichte overtredingen of een opeenstapeling daarvan.

Administratie in ParnasSys en contact met ouders:

- Registratie in parnasSys bij frequent storend gedrag.
- Ouders informeren bij frequent storend gedrag. Nodig ouders hiervoor uit voor een gesprek. Wijs ouders op het protocol grenzen aan gedrag. Verslag gesprek in parnasSys.

Stap 1: Incidentmelding

Onder incidentmelding verstaan wij:

- Leerling blijft het gedrag vertonen behorend bij stap 0 ondanks de interventies;
- Fysieke agressie en (het dreigen met) geweld zoals schoppen, slaan, gooien, dreigen met gebaren of woorden, vernieling van materialen, vernieling van andermans eigendom en stelen van andermans eigendom.
- Verbale, schriftelijke of digitale agressie zoals brutaliteit, grof taalgebruik, uitschelden, bedreigen, buitensluiten, doodzwijgen, negeren, de één hinderlijk anders bejegenen dan anderen.

- Discriminatie zoals uitschelden om huidskleur, lichaamsgeur, geloof, overtuiging, lichaamskenmerken en sekse;
- Respectloos gedrag zoals hierboven beschreven naar de leerkracht of andere volwassenen en /of kinderen toe;
- Weglopen (Onder weglopen verstaan we niet als er met het kind afspraken zijn gemaakt dat hij of zij mag weglopen uit een situatie. Het verschil is dat er dan afspraken zijn gemaakt waar het kind naar toe gaat en voor hoe lang het wegblijft).

Bij een incidentmelding:

- wordt de leerling uit de situatie gehaald en voor een dagdeel met werk naar zijn vaste plek in een andere groep gestuurd
- In de pauze mag de leerling mee naar buiten, maar speelt niet mee. De leerling zit gedurende de pauze op een door de leerkracht aangewezen plek bij het muurtje.
- Voordat de leerling naar huis gaat, is er (kan ook na schooltijd) een gesprek tussen de leerling en de leerkracht en worden afspraken gemaakt over het gemiste werk.
- Als de leerling niet meewerkt, wordt door directie en/of intern begeleider contact opgenomen met ouders en volgt er een gesprek met leerling en ouders. De leerling belandt dan direct in de volgende stap van het protocol.

Administratie in ParnasSys en contact met ouders:

- Er wordt een notitie gemaakt in ParnasSys.
- Ouders worden telefonisch of mondeling geïnformeerd over het incident en dat de leerling in stap 1 zit van het protocol. Ook worden ouders alvast geïnformeerd wat stap 2 van het protocol inhoudt. Er wordt een verslag van het gesprek in parnasSys gezet.

Plan gedragsverandering:

Het gedrag behorend bij stap 1 kan een incident zijn. Het gedrag wordt eenmalig vertoond en komt na de genomen interventie niet meer voor. Indien het echter niet om een incident gaat en het gedrag voor de derde keer voorkomt, wordt er een plan opgesteld met als doel het gedrag te veranderen. Dit plan wordt opgesteld met leerkracht, leerling en ouders onder leiding van de ib-er. In dit plan wordt een tijdspad (in principe van zes weken) beschreven waarbinnen we ontwikkeling willen zien. Bij ontwikkeling hoort ook dat een leerling soms nog weleens de mist in gaat en terugvalt in zijn oude gedrag. Afhankelijk van de ontwikkeling die de leerling doormaakt en afhankelijk van de aard van het gedrag besluiten directeur en ib-er of deze terugval bij het leerproces hoort, of dat overgegaan wordt tot stap 2 van het protocol. Als het plan onvoldoende resultaat oplevert wordt het SOT betrokken (als dat nog niet het geval was)

Stap 2: Time-out

Een time-out wordt gegeven als de leerling het gedrag blijft vertonen behorend bij stap 1 ondanks de interventies.

Een time-out:

- is voor één dag voor de eerstvolgende schooldag.
- We maken hierbij in principe geen uitzondering voor excursies of speciale activiteiten.
- Op de time-out plek maakt de leerling zijn of haar schoolwerk.
- De leerling mag op zijn time-outplek (eet)pauze houden, maar mag niet met zijn of haar klas of een andere klas mee naar buiten.
- Indien de leerling in een andere groep zit en deze groep gaat naar buiten, blijft de leerling binnen. Er wordt toezicht geregeld voor deze leerling.
- Als de leerling niet meewerkt, wordt door directie en/of intern begeleider contact opgenomen met ouders en volgt er een gesprek met leerling en ouders. De leerling belandt dan direct in de volgende stap van het protocol.

De time-out plek is in het kantoor van de directie of intern begeleider. Indien daar geen toezicht kan zijn, dan is de time-out plek in dezelfde klas als bij stap 1. Hierbij is duidelijk dat het dit keer op een time-out gaat.

Administratie in ParnasSys en contact met ouders:

- Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek op school. Hierbij zijn de leerkracht en directie en/of intern begeleider aanwezig. Ook het kind is aanwezig bij dit gesprek.
- Ouders worden geïnformeerd over het gedrag van hun kind en dat hun kind in stap 2 zit van het protocol. Ook worden ouders alvast geïnformeerd wat stap 3 van het protocol inhoudt en worden gewezen op het "Protocol ordemaatregelen" van LOGOS scholengroep.
- In ParnasSys wordt een verslag gemaakt van het wangedrag van de leerling en het gesprek met de ouders.
- Ouders ontvangen een verslag van het gesprek en geven deze getekend aan de leerkracht. Dit getekende formulier wordt in het leerlingdossier opgeslagen.

Indien een leerling in stap 2 terechtkomt, wordt het SOT ingeschakeld, mocht dit nog niet aan de orde zijn. Binnen het SOT wordt het gedrag van de leerling besproken en welke maatregelen er verder nog genomen kunnen worden om het gedrag te verbeteren.

Stap 3: Uitbreiding time-out

- Bij volharding van het gedrag wordt er weer een time-out opgelegd van een dag.
- Deze time-out wordt in overleg met de leerkracht opgelegd door de directeur van de school. Ouders worden hierover vooraf telefonisch of middels een gesprek geïnformeerd door de directeur.
- Ook is er een gesprek tussen de directeur en de leerling waarbij het grensoverschrijdende gedrag wordt besproken en de uitbreiding van de time-out. Aan het kind wordt in dit gesprek ook aangegeven dat de volgende stap schorsing is.
- De leerkracht zorgt voor voldoende werk voor de leerling om te maken tijdens de time-out.

Administratie in ParnasSys en contact met ouders:

- Ouders worden mondeling en schriftelijk op de hoogte gesteld door de directeur. Bij afwezigheid van de directeur doet de intern begeleider dit.
- Ouders worden geïnformeerd over het grensoverschrijdende gedrag van hun kind en dat hun kind in stap 3 zit van het protocol.
- Ouders worden geïnformeerd dat de volgende stap een schorsing betreft. Het "Protocol ordemaatregelen" van LOGOS scholengroep wordt gedeeld.
- In ParnasSys wordt een nieuwe melding gemaakt van de uitbreiding van de time-out door de directeur.

Stap 4: Schorsing

Wij gaan over tot schorsing indien:

- Een leerling zich dusdanig gedraagt dat de veiligheid van zichzelf en anderen in het geding komt;
- Een leerling blijft volharden in het grensoverschrijdend gedrag zoals in de vorige stappen beschreven.

Bij schorsing handelen wij volgens het "Protocol ordemaatregelen" van LOGOS scholengroep. Dit protocol is stichtingsbeleid.

Stap 5: Verwijdering

In zeer uitzonderlijke gevallen komt het tot stap 5. In deze gevallen zal worden overgegaan tot verwijdering. Ook hierbij handelen wij volgens het "Protocol ordemaatregelen" van LOGOS scholengroep. Dit protocol is stichtingsbeleid.

Tot slot:

- Afhankelijk van het gedrag wat een leerling vertoont, kan er besloten worden eerdere stappen van het protocol over te slaan en meteen over te gaan tot een latere stap uit het protocol.
- Bij alle stappen geldt dat er naast de stappen in het protocol, ook nog een sanctie kan worden opgelegd als consequentie voor het getoonde gedrag.
- In incidentele gevallen kan er afgeweken worden van het protocol. Dit is altijd in overleg met de intern begeleider en de directie.
- Alle situaties worden behandeld vanuit de AVG wetgeving.
- Een leerling die in een stap zoals genoemd in het protocol zit, start in een nieuw schooljaar één stapje lager dan waar hij in het vorige schooljaar is gebleven. Bijvoorbeeld, een leerling zit eind groep 6 in stap 1. In groep 7 start deze leerling in stap 0. Bij de groepsoverdracht moet dit doorgegeven worden aan de volgende leerkracht.
- In overleg met de intern begeleider is het mogelijk een leerling meer stappen terug te zetten in het protocol bij een nieuw schooljaar. Bijvoorbeeld een leerling is voor de kerstvakantie beland in stap 2 van het protocol, maar heeft van kerst tot einde schooljaar geen ongewenst gedrag meer laten zien. In zo'n geval kan de leerkracht in overleg met de intern begeleider ervoor kiezen deze leerling in een nieuw schooljaar terug te zetten naar stap 0.

B. Gedrag van ouders/ verzorgers

Van het hele team en ouders verwacht De Tamboerijn een respectvolle en open omgang met elkaar. Hetzelfde geldt natuurlijk voor andere volwassenen die om welke reden dan ook in het gebouw aanwezig zijn dan wel die zich op een andere manier tot De Tamboerijn richten.

Als het gaat over de leerling, communiceren wij alleen met ouders. Indien gewenst en in overleg kan de school toestaan dat er een derde aansluit bij een gesprek..

Indien ouders niet meer bij elkaar wonen houden wij ons aan het protocol gescheiden ouders.¹

Als een leerling wordt ingeschreven op De Tamboerijn komen school en ouders het volgende overeen:

School	Ouder(s) / verzorger(s)
De school maakt aan ouder(s) / verzorger(s) duidelijk waar ze voor staat en hoe zij met ouders wil samenwerken (o.a. middels informatieavonden, beleidsplannen, schoolgids en de website van de school).	De ouder(s) / verzorger(s) ondersteunen hun kind en de school. Zij doen dat door mee te leven en mogelijk mee te doen, maar ook door mee te denken en/of mee te beslissen via ouderparticipatie en de medezeggenschapsraad. De ouder(s) / verzorger(s) hebben de intentie om informatieavonden te bezoeken.
De school staat voor kwalitatief goed onderwijs, zoals omschreven in het schoolplan en de schoolgids. Deze documenten staan op de website van de school.	De ouder(s) / verzorger(s) zijn op de hoogte van de inhoud van de schoolgids en ondersteunen de school bij de uitvoering daarvan.
De school respecteert elke cultuur en geloofsovertuiging van ouders en leerlingen, zoals staat vermeld in de schoolgids.	De ouder(s) / verzorger(s) respecteren de aanpak wat betreft de missie en de visie van de school.
De school spreekt met respect over de ouder(s) / verzorger(s) .	De ouder(s) / verzorger(s) respecteren beslissingen van de school. Bij twijfel vragen zij een gesprek aan.
De school communiceert respectvol met de ouder(s) / verzorger(s) . De school heeft de volgende verwachtingen tav de communicatie: • Parro en eventuele andere digitale communicatiekanalen worden alleen gebruikt voor informeren. Inhoudelijke gesprekken over het kind vinden altijd mondeling plaats; • Er is een positieve grondhouding van de school naar de ouder(s) / verzorger(s) toe; • Emoties en verschil in zienswijzen mogen er zijn. Dit mag echter nooit ten koste gaan van een respectvolle communicatie; • Het gesprek moet gaan over de inhoud. Als niet respectvolle communicatie en	De ouder(s) / verzorger(s) communiceren respectvol met de school. Er is een positieve grondhouding van de ouder(s) / verzorger(s) naar de school toe De ouder(s) / verzorger(s) zijn op de hoogte van de verwachtingen rondom communicatie. De ouder(s) / verzorger(s) ontvangen indien van toepassing een gespreksverslag.

¹ Dit protocol moet nog opgesteld worden en wordt nu dus nog niet gebruikt.

een negatieve grondhouding dit onmogelijk maken, heeft de school het recht het gesprek te beëindigen.	
De school heeft een protocol t.a.v. communicatie en informatie als ouders niet meer bij elkaar wonen, welke te vinden is op de website.	Gescheiden ouders zijn op de hoogte van de inhoud van dit protocol en ondersteunen de school in de uitvoering ervan.

Hoe handelt de school bij (grens)overschrijdend gedrag van ouders of derden

Onder (grens)overschrijdend gedrag van verstaan wij:

- Ondermijning van het kunnen uitvoeren van het leerkrachthandelen
- Een voortdurend negatieve grondhouding naar de school toe
- Niet respectvol gedrag
- Verbaal/non-verbaal agressief gedrag
- Ernstige verstoring van de rust en veiligheid op school

Bij licht overschrijdend gedrag heeft de school het recht een gesprek met ouders of derden te beëindigen. Op een ander moment volgt dan een gesprek met directie. In dit gesprek worden duidelijke afspraken gemaakt omtrent de communicatie welke maatregelen er genomen worden bij grensoverschrijdend gedrag.

Bij ernstig grensoverschrijdend gedrag van ouders-of derden kan de school overgaan tot het ontzeggen van de toegang tot de school / schoolplein van deze persoon/personen. Deze stap zal altijd in overleg met de bestuurder van LOGOS scholengroep genomen worden en schriftelijk met de betrokkene(n) worden gecommuniceerd.

Bij alle situaties wordt de AVG wetgeving in acht genomen.